



Antrag

auf Gewährung einer Zuwendung für das Förderjahr 2025
aus dem **Aktions- und Initiativfonds**
im Rahmen der
Partnerschaft für Demokratie in Teltow-Fläming

1. Angaben zum Träger des Einzelprojekts

Name	
Tätigkeitsfeld	
Rechtsform	
Postanschrift	
www	

Kontakt Daten Ansprechpartner/-in

Name, Vorname	
Telefon	
E-Mail	

Unterschriftberechtigte Person

Name, Vorname	
Funktion	

Bankverbindung (für die Überweisung der Fördermittel im Falle der Förderung)

Kontoinhaber/-in	
IBAN	

Gefördert vom

im Rahmen des Bundesprogramms



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

Demokratie *leben!*



2. Projektbeschreibung

Projektname

Projektzeitraum (wann findet das Projekt statt)

von:

bis:

Bewilligungszeitraum (umfasst auch die Zeit für Abrechnung und Dokumentation)

von:

bis:

Projektregion

Zutreffendes bitte eintragen - Mehrfachnennungen sind möglich:

Landkreis	
Ort	
Ort	
Ort	
Ort	
Ort	
Ort	

Förderschwerpunkte

Zutreffendes bitte ankreuzen - Mehrfachnennungen sind möglich:

Förderung und Stärkung des programmrelevanten Engagements

Förderung der Ausgestaltung einer vielfältigen lokalen Kultur des Zusammenlebens

Förderung der Bearbeitung programmrelevanter lokaler Problemlagen



Projekttyp

Zutreffendes bitte ankreuzen - Maximal 3 Nennungen:

Aktionstag

Projekt zum Aufbau von Netzwerken

Projekt der außerschulischen Jugendbildung

Beratungsangebot

Diskussions- und Informationsveranstaltung

Projekt zur Entwicklung von pädagogischen Materialien

Fachtagung und Kongress

Kulturprojekte (Theater, Musical etc.)

Medienobjekt/ Ausstellung

Schulprojekt

Projekt zur Wissensvermittlung (Vortrag, Seminar etc.)

Qualifizierung und Weiterbildung

Andere (genau benennen):

Zielgruppen

Zutreffendes bitte ankreuzen - Mehrfachnennungen sind möglich:

Kinder

Jugendliche bis 27

Eltern und andere Erziehungsberechtigte

Erzieher/ -innen, Lehrer/ -innen und andere pädagogische

Multiplikatorinnen und Multiplikatoren

lokal einflussreiche staatliche und zivilgesellschaftliche Akteure

Andere (genau benennen):

Alter der Zielgruppen

Zutreffendes bitte eintragen - Mehrfachnennungen sind möglich:

3-6

7-12

13-18

19-27

28-55



ab 56

Projektziele

Bitte formulieren Sie ihre Projektziele nach S.M.A.R.T Kriterien
(spezifisch, messbar, attraktiv und erreichbar, realistisch, terminiert.)

Gefördert vom



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie *leben!*



Erfolgsindikatoren

Was muss mindestens passiert sein, damit Sie sagen können: „Das Projekt war ein Erfolg.“ ?
Beschreiben Sie diesen Zustand so konkret wie möglich.

Kooperationspartner/ -innen

Mit welchen Kooperationspartnern/-innen möchten Sie zusammen arbeiten?

Gefördert vom

im Rahmen des Bundesprogramms



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

Demokratie *leben!*



Zielsetzungen in Bezug auf die Gleichstellung von Frauen und Männern, Teilhabe aller, Inklusion

Wie stellen Sie in Ihrem Projekt sicher, dass jeder Mensch unabhängig von seinem Geschlecht, seinem Alter, seiner Religion, seiner kulturellen, ethnischen und sozialen Herkunft sowie seiner Fähigkeiten an Ihrem Projekt teilhaben kann? (So nicht durch die Zielgruppe eingegrenzt...)

Teilnehmerzahl

Anzahl der Personen, die am Projekt teilnehmen sollen:

Veröffentlichungen

Mit diesem Antrag verpflichte ich mich alle Veröffentlichungen im Rahmen des Projektes, ob Druckware oder Online, vor der Veröffentlichung durch die Fach- und Koordinierungsstelle freigeben zu lassen.

Öffentlichkeitsarbeit

Mit diesem Antrag verpflichte ich mich die Öffentlichkeitsarbeit der Fach- und Koordinierungsstelle aktiv zu unterstützen.
(Die zuständige Ansprechperson wird im Zuwendungsbescheid genannt.
Bitte nehmen Sie nach Erhalt des Bescheids Kontakt auf).



3. Anlagen

Dem Antrag sind folgende Anlagen beigefügt

- ✗ Kopie der Satzung des Vereins
- ✗ Kopie des Auszugs aus dem Vereinsregister
- ✗ Kopie der Gemeinnützigkeitsbescheinigung
- ✗ Kosten- und Finanzierungsplan mit allen Einzelausgaben

Sonstiges:

Bitte beachten Sie, dass erkennbar ist, wer vertretungsberechtigt und damit befähigt ist, rechtsverbindliche Unterschriften im Namen des/der Antragstellers/-in zu leisten.

4. Erklärungen

Der/ Die Antragssteller/ -in erklärt, dass

1. mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten).

Mit Einreichung des vorliegenden Antrags wird gleichzeitig der vorzeitige Maßnahmenbeginn beantragt.

Mir/ Uns ist bewusst, dass die Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn keine Entscheidung über die Gewährung der beantragten Mittel darstellt.

2. er/ sie zum Vorsteuerabzug

berechtigt ist und dies bei den Ausgaben berücksichtigt hat
(Preise ohne Umsatzsteuer).

nicht berechtigt ist
(Preise einschließlich Umsatzsteuer).

3. Änderungen in der Satzung und im Vereinsregisterauszug sofort angezeigt werden.
4. ihm die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 Strafgesetzbuch und die Tatsachen nach den Nummern 3.6.2 bis 3.6.4 der Verwaltungsvorschriften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung als subventionserheblich bekannt sind.
5. die in diesem Antrag (einschließlich der Antragsunterlagen und der Anlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum, rechtsverbindliche Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Kosten und Finanzierungsplan (Anlage zum Antrag)

1. Ausgaben

Nr.	Art der Ausgabe	Ausgaben in €	Anmerkung (z.B. Tarif bei Personalausgabe)
-----	-----------------	---------------	--

1.1 Personalausgaben (Keine Honorarausgaben!)

1			
2			
3			
4			
5			
Summe Personalausgaben			

1.2 Sachausgaben (inklusive Honorarausgaben!)

1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
Summe Sachausgaben			

1.3 Investitionen

1			
2			
3			
4			
5			
Summe Investitionen			

Summe Ausgaben			
----------------	--	--	--



2. Einnahmen

Nr.	Art der Einnahme	Betrag in €	Anmerkung (z.B. welche Stiftung)
2.1	Eigenmittel		
2.2	öffentl. Zuschüsse EU Mittel		
2.3	öffentl. Zuschüsse Bundesland		
2.4	öffentl. Zuschüsse Städte/Kreise		
2.5	andere Drittmittel		
2.6	sonst. Einnahmen/ Erlöse		
2.7	Bundesmittle „Demokratie Leben“		
Summe Einnahmen			

Gesamtsumme Einnahmen	
Gesamtsumme Ausgaben	
Differenz	Die Differenz muss 0,00 € betragen

3. Sonstige Leistungen (ehrenamtliche Tätigkeiten, geldwerte Spenden)

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Koordinierungsstelle.

Bitte beachten Sie, dass der Kosten und Finanzierungsplan einer Zuwendung als verbindlich erklärt wird. Abweichungen bedürfen der Zustimmung und sind rechtzeitig zu beantragen.

Eine möglichst detaillierte Planung und Kostenkalkulation im Vornhinein erleichtert das Verfahren, die Abrechnung und Verwendungsnachweisprüfung.



4. Finanzierungsplan

Bitte füllen Sie den Kosten- und Finanzierungsplan
(siehe Seite 8 und 9 „Kosten- und Finanzierungsplan“) aus.
Die Daten werden dann automatisch in diesen Finanzierungsplan übertragen.

Finanzplanposition in €

1. Ausgaben

1.1 Personalausgaben (SV-pflichtig)

1.2 Sachausgaben

1.3 Investitionen

Summe Ausgaben

2. Einnahmen

2.1 Eigenmittel

2.2 öffentl. Zuschüsse EU-Mittel

2.3 öffentl. Zuschüsse Bundesland

2.4 öffentl. Zuschüsse Städte/ Kreise

2.5 andere Drittmittel

2.6 sonstige Einnahmen und Erlöse

2.7 Bundesmittel „Demokratie Leben“

Summe Einnahmen

3. Gesamtfinanzierung

3.1 Einnahmen

3.2 Ausgaben

Differenz (muss „0“ sein)